



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

Революции пл., 2, г. Челябинск, 454113, тел. 8(351)239-93-09, e-mail: ksp-chel@mail.ru

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
города Челябинска
от 22.10.2024 № 03/1-06/16-5

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Контрольно-счетной палаты
города Челябинска
от 22.10.2024 № 134

Изменения № 2

в стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ)», утвержденный постановлением Коллегии Контрольно-счетной палаты города Челябинска от 09.12.2021 № 02-12/68 и распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Челябинска от 09.12.2021 № 161

1. В пункте 1.1. после слов «деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации,» дополнить словами «федеральных территорий».

2. Подпункт 3 пункта 1.7. изложить в следующей редакции:

«3) показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей Муниципальной программы, выполнение задач структурного элемента Муниципальной программы и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации Муниципальной программы;».

3. Подпункт 4 пункта 1.7. изложить в следующей редакции:

«4) ответственный исполнитель Муниципальной программы – структурное подразделение аппарата Администрации города Челябинска, отраслевой (функциональный) и (или) территориальный орган Администрации города Челябинска, отвечающий в целом за формирование и реализацию Муниципальной программы;».

4. Пункт 1.7. дополнить подпунктами 5, 6, 7, 8, 9, 10 следующего содержания:

«5) подпрограмма Муниципальной программы (далее – подпрограмма) – выделяемое направление деятельности в рамках Муниципальной программы (указывается при необходимости);

6) паспорт Муниципальной программы, паспорт структурного элемента – составная часть Муниципальной программы, содержащая краткое описание основных параметров Муниципальной программы и ее структурных элементов;

7) куратор Муниципальной программы – заместитель Главы города Челябинска или руководитель территориального органа Администрации города Челябинска, являющийся председателем управляющего совета;

8) соисполнитель Муниципальной программы – структурное подразделение аппарата Администрации города Челябинска, отраслевой (функциональный) и (или) территориальный орган Администрации города Челябинска, являющийся ответственным исполнителем одного или нескольких структурных элементов Муниципальной программы (далее – соисполнитель);

9) участник Муниципальной программы – структурное подразделение аппарата Администрации города Челябинска, отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Челябинска и (или) иная организация, участвующие в реализации одного или нескольких структурных элементов Муниципальной программы (далее – участник);

10) мероприятие (результат) – измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей Муниципальной программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершеного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и прочих мероприятий) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенных услуг, выполнению определенных работ с заданными характеристиками.».

5. В абзаце 9 пункта 2.2. слова «целевых показателей (индикаторов) заменить словом «показателей».

6. В пункте 3.1. слово «разработчика» заменить словами «куратора или ответственного исполнителя».

7. В подпункте 2 пункта 3.3. слова «15 марта» заменить словами «1 марта».

8. В пункте 3.5. слово «разработчика» заменить словами «куратора или ответственного исполнителя».

9. Пункт 3.8. изложить в следующей редакции:

«3.8. В целях проведения экспертизы муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) предоставляется:

– реестр документов проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу);

– муниципальная программа (изменения в муниципальную программу);

– паспорт муниципальной программы;

– паспорта структурных элементов;

– пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости её принятия;

– финансово-экономическое обоснование;

– заключение Комитета финансов города Челябинска;

– заключение Управления экономики Администрации города Челябинска;

– методики, утвержденные ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками муниципальных программ;

– иные документы и материалы, предусмотренные правовыми актами.».

10. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«5.5. Объектом экспертизы является Муниципальная программа, в том числе ее паспорт и паспорта структурных элементов, проект правового акта, утверждающий Муниципальную программу, либо проект правового акта, вносящий изменения в действующую муниципальную программу.».

11. В абзаце 8 пункта 5.7. слово «целевых» исключить.

12. В абзаце 3 пункта 5.8. слова «целевых (индикативных)» исключить.

13. В пункте 5.10. слова «текстовой части» исключить.

14. Пункт 6.5. изложить в следующей редакции:

«6.5. В содержательной части заключения исследуется Муниципальная программа, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности, изменение показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности, четкость показателей, дается оценка финансовых последствий управленческих решений, делаются выводы.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы Муниципальной программы в отношении следующих элементов и принципиальных решений Муниципальной программы:

– анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;

- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
- определения показателей;
- соответствия целей, задач и проводимых мероприятий приоритетам социально-экономического развития, определенным документами стратегического планирования;
- распределения структурных элементов Муниципальной программы между ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками Муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, процессной и проектной частей, выделения подпрограмм;
- обоснованности объема финансирования Муниципальной программы и установления финансовых потребностей для реализации Муниципальной программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об объеме финансирования и (или) об изменении объемов финансирования.

15. В абзаце 3 пункта 6.6. слова «целевых показателей (индикаторов)» заменить словом «показателей».

16. В пункте 6.12. слово «разработчиком» заменить словами «ответственным исполнителем».

17. В пункте 6.14 слова «направляется разработчику Муниципальной программы, представившему муниципальную программу на экспертизу, или субъекту бюджетного планирования, указанному в Муниципальной программе, с сопроводительным письмом» заменить словами «направляется ответственному исполнителю муниципальной программы и (или) куратору, указанному в паспорте Муниципальной программы, с сопроводительным письмом».